

**Аннотация рабочей программы дисциплины «Профессиональное общение»
для студентов 2 курса, специальности «Сестринское дело» (бакалавриат) (060500.62),
форма обучения очная**

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Профессиональное общение» по специальности «Сестринское дело» является теоретико-методологическая база и практическая база по актуальным проблемам общения.

Задачами освоения дисциплины «Профессиональное общение» по специальности «Сестринское дело» являются:

- знание основных теоретико-методологических проблем психологии общения и психологии лечебного взаимодействия
- умение использовать в практической деятельности психологические приемы и техники эффективного взаимодействия с пациентами

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

1) Учебная дисциплина «Профессиональное общение» является дисциплиной по выбору и относится к вариативной части профессионального цикла Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности «Сестринское дело».

Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Из курса *Тренинг общения* студенты должны **знать** основные принципы сестринского дела; основные теоретико-методологические проблемы изучаемой профессии и психологии лечебного взаимодействия. **Уметь** пользоваться учебной, научной, научно-популярной литературой, сетью Интернет для профессиональной деятельности; применять полученные знания в реальной жизни и профессиональной деятельности. **Владеть навыками** «активного и рефлексивного слушания», оформления протоколов исследования. Владеть культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.

2. Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее при изучении следующих дисциплин: Медико-социальная работа с аддиктивными лицами, стресс-менеджмент, управление конфликтами.

3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4. Результаты обучения

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

№ п/п	Код соответствующей компетенции из ФГОС ВПО (ОК и ПК)	Способы реализации и их наименование	Результат освоения (знать, уметь, владеть)
1	ОК - 1	Предшествующее изучение смежных дисциплин, тестирование письменное, решение ситуационных задач, эссе, электронно-образовательный портал СГМУ	Знать: - основные категории и понятия курса «Профессиональное общение»; основные факты закономерности функционирования процесса общения;

			<p>особенности изучения основных приемов и видов общения; роль сознания и бессознательного в регуляции поведения человека; основы психологии межличностных отношений, психология малых групп; психологические факторы, влияющие на эффективность межличностного общения, общения медсестры с пациентом; принципы психологической диагностики возможности психологического тестирования.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять полученные знания в профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками «активного и рефлексивного слушания», оформления протоколов исследования
2.	ОК - 2	Тестирование письменное, решение ситуационных задач, электронно-образовательный портал СГМУ	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -правила эффективного общения, структуру общения, каналы и барьеры общения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять полученные знания в профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; - ораторскими навыками, ведением дискуссии, навыками грамотно и понятно формулировать свою мысль.
3	ОК - 3	Тестирование письменное, решение ситуационных задач, электронно-образовательный портал СГМУ	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функции общения (информационно-коммуникативная,

			регуляционно-коммуникативная, аффективно-коммуникативная). Вербальная и невербальная коммуникация. Уметь: - применять полученные знания в профессиональной деятельности. Владеть: -принимать осознанные решения.
4	ПК-3	Тестирование письменное, решение ситуационных задач, электронно-образовательный портал СГМУ	Знать: - особенности малых и больших групп; методы управления; руководство группой и коллективом. Уметь: - применять полученные знания в профессиональной деятельности. Владеть: - навыками общения; - навыками разрешения конфликтов
5	ПК-13	Тестирование письменное, решение ситуационных задач, электронно-образовательный портал СГМУ	Знать: - особенности малых и больших групп; методы управления; руководство группой и коллективом. Уметь: - применять полученные знания в профессиональной деятельности. Владеть: -принимать осознанные решения.

5. Образовательные технологии

Используемые образовательные технологии при изучении дисциплины «Профессиональное общение» – деловая игра, групповая исследовательская работа; составляют не менее 20% от объема аудиторных занятий.

Примеры интерактивных форм и методов проведения занятий:

1) Деловая игра

Тема деловой игры – «Социально-психологический портрет однокурсника, преподавателя» (в рамках семинарского занятия «Манипулятивное общение»).

2) Групповая исследовательская работа

Тема групповой исследовательской работы – «Общение как взаимодействие» (в рамках практического занятия «Медицинский работник – пациент: особенности общения в лечебном процессе»).

6. Формы аттестации: промежуточная аттестация – зачет (7 семестр), балльно-рейтинговая накопительная система.

Исполнитель: д.с.н., профессор



/Андрянова Е.А. /

ассистент



/Усова Е.Н./

**Заведующий кафедрой философии,
гуманитарных наук и психологии**
д.с.н., профессор



/Андрянова Е.А. /