



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский университет имени В.И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России)

ПРИНЯТО

Советом по качеству ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского
Минздрава России
Протокол от 16.11.2017 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе – директор
института подготовки кадров высшей
квалификации и дополнительного
профессионального образования,
Уполномоченный по качеству СГМУ, д.м.н.
И.О. Бугаева
« 16 » 11 2017 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЙТИНГА КАФЕДР И ППС**

СО 10.001.02-02.2017



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЙТИНГА КАФЕДР И ППС

СО 10.001.02-02.2017

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЙТИНГА КАФЕДРЫ	4
3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЙТИНГА ППС	11
4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	21
Лист согласования.....	22
Лист ознакомления	23
Лист регистрации изменений	24



ВВЕДЕНИЕ

СО 10.001.02-02.2017 «Методические рекомендации по заполнению рейтинга кафедр и ППС» (далее – Методические рекомендации) разработаны Центром менеджмента качества образования Управления обеспечения качества образовательной деятельности на основании СО 5.006.02-02.2015 «Положение о рейтинге кафедры и ППС» (с изменениями от 2016 г.).

Содержание Методических рекомендаций направлено на обеспечение помощи сотрудникам кафедр по заполнению форм рейтинга кафедр и ППС.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящих Методических рекомендациях использованы следующие термины и определения:

Рейтинг – это индивидуальный числовой показатель оценки достижений определённого субъекта в классификационном списке, составляемом экспертами соответствующих отраслей.

Рейтинг ППС – это уровневый результирующий показатель качества научной, учебно-методической и воспитательной деятельности преподавателя, позволяющий судить о его классе, месте, категории, принадлежности к определенной категории профессионально-педагогического сообщества. Рейтинг является одним из видов оценки качества деятельности преподавателя, который может органично сочетаться с другими видами оценки, принятыми в ВУЗе.

Средний рейтинг – величина, которая может меняться ежегодно в зависимости от количества и результатов индивидуальных рейтингов ППС.

Формулы для расчета рейтинга представлены в СО 5.006.02-02.2015 «Положение о рейтинге кафедры и ППС» (с изменениями от 2016 г.).



2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЙТИНГА КАФЕДРЫ

Рейтинг кафедры заполняется заведующим кафедрой или заведующим учебной частью на основании заполненного рейтинга ППС. Вся информация, вносимая в форму рейтинга, должна отражать проделанную сотрудниками кафедры работу за прошедший отчетный календарный год.

Все данные вносятся в поля, помеченные голубым цветом. В соседнем поле «Значение» значение автоматически рассчитывается посредством перемножения показателя, проставленного сотрудником, на соответствующие баллы за показатель. Новые строки добавлять нельзя. Балл с дробной частью вносится с помощью разделителя «Запятая», например: «1,5».

Раздел 1. Квалификационный потенциал.

1.1. Возглавляется ли кафедра доктором наук, профессором?

В случае если кафедра возглавляется доктором наук, профессором, в соответствующую ячейку ставится «1». В случае если заведующий кафедрой имеет ученое звание доцента или степень кандидата наук, данный факт отражается в графе 1.3. Данный пункт должен совпадать с п. 1-2 раздела «1. Показатели достигнутой квалификации (П)» рейтинга заведующего кафедрой.

1.2. Преподаватели, имеющие ученое звание профессора или степень доктора наук (кроме зав. кафедрой), чел.

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество преподавателей кафедры, имеющих ученое звание профессора или степень доктора наук без учета заведующего кафедрой.

Н.В.: число должно совпадать с просуммированными данными из п. 1-2 раздела «1. Показатели достигнутой квалификации (П)» рейтинга ППС.

1.3. Преподаватели, имеющие ученое звание доцента или степень кандидата наук, чел.

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество ППС кафедры, имеющих ученое звание доцента или степень кандидата наук.

Н.В.: число должно совпадать с просуммированными данными п. 1-2 раздела «1. Показатели достигнутой квалификации (П)» рейтинга ППС. При наличии степени доктора наук, степень кандидата наук по данной отрасли у преподавателя не учитывается.

1.3.1. Заслуженные деятели науки, обладатели других государственных почетных званий («Заслуженный работник высшей школы» и т.д.), чел.

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество преподавателей кафедры, которые являются заслуженными деятелями науки и пр.



Н.В.: число должно совпадать с просуммированными данными п. 5 раздела «1. Показатели достигнутой квалификации (П)» рейтинга ППС.

1.3.2. Академики и члены-корреспонденты РАН, чел.

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество преподавателей кафедры, которые являются академиками и членами-корреспондентами РАН.

Н.В.: число должно совпадать с просуммированными данными п. 7 раздела «1. Показатели достигнутой квалификации (П)» рейтинга ППС.

1.4. Количество договоров о научно-техническом сотрудничестве с зарубежными вузами.

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество договоров о научно-техническом сотрудничестве с зарубежными вузами, заключенных кафедрой в текущем году.

1.4.1. Количество договоров о научно-техническом сотрудничестве с российскими вузами (кроме саратовских).

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество договоров о научно-техническом сотрудничестве с российскими вузами (кроме саратовских), заключенных кафедрой в текущем году.

1.4.2. Количество договоров о научно-техническом сотрудничестве с саратовскими вузами.

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество договоров о научно-техническом сотрудничестве с саратовскими вузами, заключенных кафедрой в текущем году.

Раздел 2. Научно-методическая база.

2.1. Издано учебников с грифом Минобрнауки РФ (общее кол-во).

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество изданных в текущем году учебников с грифом Минобрнауки РФ под авторством/соавторством сотрудников кафедры.

2.2. Издано учебных пособий с грифом Минобрнауки РФ (общее кол-во).

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество изданных в текущем году учебных пособий с грифом Минобрнауки РФ под авторством/соавторством сотрудников кафедры.



Н.В.: в сумме общее количество учебников/учебно-методических пособий, изданных с грифом Минобрнауки РФ, указанные в пунктах 2.1.-2.2. данной формы, должны совпадать со сведениями, поданными ППС в п. 2 раздела «2.1. Показатели учебно-методической работы (по итогам календарного года)» рейтинга ППС.

2.3. Издано монографий (общее количество).

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество изданных в текущем году монографий под авторством/соавторством сотрудников кафедры.

Н.В.: в сумме общее количество монографий, указанных в данной форме, должны совпадать со сведениями, поданными ППС в п. 1-2 раздела «2.2. Показатели научной деятельности (по итогам календарного года)» рейтинга ППС.

2.4. Издано учебных пособий и конспектов лекций (без грифа), печ. листов (1 печ. лист - 16 стр. формата А4).

2.5. Издано методических указаний, печ. листов (1 печ. лист - 16 стр. формата А4).

Пояснения к п. 2.4., 2.5.: Указывается количество изданных в текущем году учебно-методических документов в печатных листах (без грифа) под авторством/соавторством сотрудников кафедры. 1 печатный лист принимается равным 16 листам формата А4, заполненным текстом с размером шрифта 14 пунктов и межстрочным интервалом равным 1,5 или 40 000 печатных знаков (включая знаки препинания, цифры и пробелы между словами и до полей).

Н.В.: В данных пунктах учитывается учебно-методическая документация, изданная в виде отдельных документов и утвержденная как минимум на учебно-методической конференции кафедры.

2.6.1. Статьи в журналах из списка ВАК (кол.).

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество статей, опубликованных в текущем году в журналах из списка ВАК под авторством/соавторством сотрудников кафедры. Н.В.: Каждая статья может быть указана в рейтинге не более 1 раза. То есть, если статья учтена в данном подпункте, то она не должна учитываться в подпункте 2.6.3.

2.6.2. Статьи в зарубежных журналах/сборниках научных работ (общее количество).

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество статей, опубликованных в зарубежных журналах/сборниках научных работ под авторством/соавторством сотрудников кафедры.

2.6.3. Статьи в рецензируемых журналах/сборниках научных работ (общее количество).



С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество статей, опубликованных в текущем году в рецензируемых журналах/сборниках научных работ под авторством/соавторством сотрудников кафедры.

Н.В.: Каждая статья может быть указана в рейтинге не более 1 раза. То есть, если статья учтена в данном пункте, то она не должна учитываться в пункте 2.6.1.

В качестве подтверждающих свидетельств по пп. 2.6.1.-2.6.3 .кафедре необходимо подготовить списки статей со всеми выходными данными (по каждому подпункту отдельно).

2.7.1. Патенты РФ на изобретения, патенты РФ (свидетельства) на полезную модель (общее количество).

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество полученных сотрудниками кафедры в текущем году патентов РФ на изобретения и/или на полезную модель. Здесь могут указываться только те патенты, которые принадлежат университету.

Н.В.: Общее количество патентов, которые указаны в данном подпункте, должно совпадать со сведениями, предоставленными сотрудниками кафедры в п. «13. Разработка патентов, принадлежащих вузу» раздела «2.2. Показатели научной деятельности (по итогам календарного года)».

2.7.2. Рационализаторские предложения (общее количество).

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество разработанных сотрудниками кафедры в текущем году рационализаторских предложений.

2.7.3. Количество зарубежных патентов.

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество полученных сотрудниками кафедры в текущем году зарубежных патентов.

2.8.1 Организация и проведение международных конференций, соревнований, форумов (общее количество).

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество международных конференций, соревнований, форумов, которые были организованы и проведены сотрудниками кафедры.

2.8.2. Организация и проведение всероссийских конференций, соревнований, форумов (общее количество).

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество всероссийских конференций, соревнований, форумов, которые были организованы и проведены сотрудниками кафедры.



2.8.3. Организация и проведение региональных конференций, соревнований, форумов (общее количество).

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество региональных конференций, соревнований, форумов, которые были организованы и проведены сотрудниками кафедры.

2.9. Выпуск сборника научных статей (общее количество).

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество сборников научных статей, которые были выпущены в текущем году под руководством сотрудников кафедры.

2.10. Количество электронных учебных и учебно-методических пособий, утвержденных и зарегистрированных в "Информрегистре".

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество электронных учебных и учебно-методических пособий, разработанных сотрудниками кафедры, утвержденных и зарегистрированных в "Информрегистре" в текущем году.

2.11. Организация и проведение конкурсов, олимпиад и других мероприятий, активизирующих научно-исследовательскую деятельность.

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество проведенных конкурсов, олимпиад и других мероприятий, активизирующих научно-исследовательскую деятельность, организованных и проведенных сотрудниками кафедры в текущем году.

Раздел 3. Подготовка кадров.

3.1.1. Число обучающихся-победителей (призеров) международных олимпиад и соревнований, чел.

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается число обучающихся-победителей (призеров) международных олимпиад и соревнований в текущем году, которые были подготовлены сотрудниками кафедры.

Н.В.: в сумме число обучающихся-победителей, указанное в данной форме, должно совпадать со сведениями, поданными ППС в п. 11 подпункте «международных» раздела «2.1. Показатели учебно-методической работы (по итогам календарного года)» рейтинга ППС.

3.1.2. Число обучающихся-победителей (призеров) всероссийских олимпиад и соревнований, чел.

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается число обучающихся-победителей (призеров) всероссийских олимпиад и соревнований в текущем году, которые были



подготовлены сотрудниками кафедры. По требованию Центра менеджмента качества образования необходимо предоставить перечень данных мероприятий и ФИО участников.

Н.В.: в сумме число обучающихся-победителей, указанное в данной форме, должно совпадать со сведениями, поданными ППС в п. 11 подпункте «российских» раздела «2.1. Показатели учебно-методической работы (по итогам календарного года)» рейтинга ППС.

3.1.3. Число обучающихся-победителей (призеров) региональных олимпиад, чел.

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается число обучающихся-победителей (призеров) региональных олимпиад и соревнований в текущем году, которые были подготовлены сотрудниками кафедры. По требованию Центра менеджмента качества образования необходимо предоставить перечень данных мероприятий и ФИО участников.

Н.В.: в сумме число обучающихся-победителей, указанное в данной форме, должно совпадать со сведениями, поданными ППС в п. 11 подпункте «региональных» раздела «2.1. Показатели учебно-методической работы (по итогам календарного года)» рейтинга ППС.

3.2. Число аспирантов, чел. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество аспирантов, которые обучались под руководством сотрудников кафедры в текущем году или сотрудников кафедры, являвшихся аспирантами.

3.3. Число докторантов, чел. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество докторантов, которые обучались под руководством сотрудников кафедры на кафедре в текущем году или сотрудников кафедры, являвшихся докторантами.

3.4. Защищено кандидатских диссертаций (общее количество). С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество кандидатских диссертаций, которые были защищены под руководством сотрудников кафедры и/или сотрудниками кафедры.

3.5. Защищено докторских диссертаций (общее количество). С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество докторских диссертаций, которые были защищены под руководством сотрудников кафедры и/или сотрудниками кафедры.

Раздел 4. Воспитательная работа

4.1. Количество проведенных физкультурно-оздоровительных, культурно-развлекательных мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у обучающихся (не менее 100 участников).

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество проведенных кафедрой в текущем году физкультурно-оздоровительных, культурно-развлекательных



мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, в котором участвовало не менее 100 обучающихся.

Н.В.: каждое мероприятие может указываться не более одного раза.

4.2. Организация вузовских конкурсов, олимпиад, мероприятий, направленных на реализацию воспитательной работы.

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество проведенных кафедрой в текущем году конкурсов, олимпиад, мероприятий, направленных на реализацию воспитательной работы.

4.3. Количество мероприятий по профориентационной работе и трудоустройству.

С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается количество проведенных кафедрой в текущем году мероприятий по профориентационной работе и трудоустройству.

Раздел 5. Материальная база

5.1. Участие в научно-исследовательской и опытно-конструкторской работе (НИОКР) (в расчете на 1 научно-педагогического работника не менее 60 тыс. рублей).

Данный показатель определен в соответствии с Федеральной дорожной картой. Для заполнения данного пункта необходимо подсчитать общий объем денежных средств, которые были заработаны сотрудниками кафедры в текущем году в качестве исполнителей НИОКР, и определить %, который составляет данная сумма от суммы в 60 тыс. руб. в расчете на одного сотрудника кафедры.

Например, только один сотрудник кафедры участвовал в НИОКР (в качестве одного из 5-ти исполнителей), общая сумма НИОКР – 150 тысяч, тогда получается, что этот сотрудник заработал 30 тыс. руб. Всего на кафедре 10 человек, таким образом, на 1-го сотрудника кафедры было заработано 3 тыс. руб., что является 5% от суммы в 60 тыс. руб. В этом случае, в рейтинге указывается значение 5:

5.1.	Участие в научно-исследовательской и опытно-конструкторской работе (НИОКР) (в расчете на 1 научно-педагогического работника не менее 60 тыс. рублей)	%	5	5
------	--	---	---	---



3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЙТИНГА ППС

Каждый сотрудник самостоятельно вносит личные сведения по рейтинговой оценке деятельности в соответствующую форму, раздел 1, 2. В дальнейшем, заведующий кафедрой проверяет сведения на корректность и ставит визу о согласии с предоставленными сотрудником данными. Раздел 3 «Критерии снижения рейтинга» заполняется заведующим кафедрой.

Вся информация, вносимая в форму рейтинга, должна отражать проделанную сотрудником работу за прошедший отчетный календарный год. В случае, если в предыдущем рейтинге не были учтены достижения за декабрь прошлого года, они, с разрешения заведующего кафедрой, могут быть внесены в рейтинг текущего года.

Вся информация вносится только в поля, помеченные голубым цветом. В соседнем поле «Значение» значение автоматически рассчитывается посредством перемножения показателя, проставленного сотрудником, на соответствующие баллы за показатель. Новые строки добавлять нельзя. Балл с дробной частью вносится с помощью разделителя «Запятая», например: «1,5».

Сотрудник должен сохранять подтверждающие свидетельства по всем видам деятельности для предоставления их по требованию в Центр менеджмента качества образования.

Раздел «1. Показатели достигнутой квалификации (П)» заполняется следующим образом:

1. Ученая степень. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» указывается наличие и количество ученых степеней, которыми обладает сотрудник. **Н.В.:** при наличии степени доктора наук, степень кандидата наук по данной отрасли не учитывается. Так, например, если сотрудник имеет степень доктора медицинских наук, то он отображает это в рейтинговой форме следующим образом:

1	Ученая степень:				
	доктор наук	5	П	1	5
	кандидат наук	3	П		0

2. Ученое звание. С помощью «1» сотрудник отмечает, какими учеными званиями он обладает. **Н.В.:** У сотрудников, имеющих звание профессора, звание доцента не учитывается. Например, если сотрудник имеет звание доцента, то он отображает это в рейтинговой форме следующим образом:

2	Ученое звание:				
	профессор	5	П		0
	доцент	4	П	1	4



	член-корреспондент РАН	10	П		0
	имеющие другой гос.статус	8	П		0

3. Должность на кафедре. С помощью «1» сотрудник отмечает, какую должность он занимает на кафедре (вне зависимости от объема занимаемой ставки). В случае совмещения, сотрудник отмечает ту должность, которая приносит ему наивысший балл. Например, если сотрудник является заведующим кафедрой и работает по совместительству также в качестве профессора на кафедре, то он отображает в рейтинге это следующим образом:

3	Должность на кафедре:				
	заведующий кафедрой	5	П	1	5
	профессор	4	П		0
	доцент	3	П		0

4. Должность в деканате. С помощью «1» сотрудник отмечает, какую должность он занимает в деканате.

5. Почетное звание. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник отмечает, каким количеством почетных званий он обладает.

6. Спортивное звание. С помощью «1» сотрудник отмечает, обладает ли он спортивным званием. N.B.: при наличии спортивного звания «мастер спорта», звание «кандидат в мастера спорта» не учитывается.

7. Членство. С помощью «1» сотрудник отмечает в соответствующей ячейке, является ли он членом экспертной комиссии ВАК и/или научного совета РАН.

8. Должность в диссертационном совете. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник отмечает, в каком количестве диссертационных советов он состоит и какие конкретно должности он занимает. N.B.: графа «член диссертационного совета» может быть выбрана сотрудником только в том случае, если он не занимает более высокую должность в данном диссертационном совете. Например, если сотрудник является заместителем председателя диссертационного совета Д.208.094.01, то в рейтинге он отмечает это следующим образом:

8	Должность в диссертационном совете:				
	председатель	8	П		0
	зам.председателя	7	П	1	7
	секретарь	5	П		0
	член диссертационного совета	3	П		0



9. Должность в ЦКМС. Заполняется аналогичным образом.

10. Должность в ГАК. Заполняется аналогичным образом.

11. Должность в Ученом Совете. Заполняется аналогичным образом.

12. Должность в методическом совете. Заполняется аналогичным образом.

13. Должность в научно-практическом обществе (союзе, ассоциации). Заполняется аналогичным образом.

14. Должность на региональных конференциях, симпозиумах. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество региональных конференций и симпозиумов он возглавлял. Например, если сотрудник являлся председателем 2 региональных конференций и состоял в качестве заместителя председателя на симпозиуме, то он отображает это в рейтинговой форме следующим образом:

14	Должность на региональных конференциях, симпозиумах:				
	председатель	4	П	2	8
	зам. председателя	3	П	1	3

15. Должность на проблемной комиссии. Заполняется аналогичным образом.

16. Членство в профессиональных научных обществах. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает количество союзов (зарубежных и/или федеральных), в которых он состоит.

17. Членство в жюри выставок, конкурсов, симпозиумов. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает количество международных, федеральных и региональных выставок, конкурсов, симпозиумов, в которых он являлся членом жюри.

18. Членство в орг.комитете конференций. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, в каком количестве конференций определенного уровня (международных, федеральных, региональных) он являлся членом организационного комитета. Например, если сотрудник состоял в организационном комитете 3 международных и 2 региональных конференций, он отмечает в рейтинге это следующим образом:

18	Членство в орг.комитете конференций:				
	международных	4	П	3	12
	федеральных	3	П		0
	региональных	2	П	2	4



19. Дополнительная нагрузка на кафедре. Сотрудник указывает, какое число дополнительных функций возложено на него (заведующий учебной частью, ответственный по НИР и/или уполномоченный по качеству). Например, если сотрудник является уполномоченным по качеству и ответственным по НИР, то он отображает в рейтинге это следующим образом:

19	Дополнительная нагрузка на кафедре: (зав.учебной частью, ответственный по НИР, уполномоченный по качеству)	4	П	2	8
----	---	---	---	---	---

Заполнение раздела «**2. Показатели активности по итогам года (А)**».

1. Участие в проведении внутреннего аудита. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник отмечает, в каком количестве внутренних аудитов он участвовал в качестве руководителя аудиторской группы или аудитора-эксперта. Учитываются только те данные, которые были прописаны в соответствующих приказах СГМУ.

Заполнение подраздела «**2.1. Показатели учебно-методической работы (по итогам календарного года)**»:

1. Авторство учебников/учебных пособий с грифом Минобрнауки РФ. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает количество учебников/учебных пособий с грифом Минобрнауки РФ, в которых он является единственным автором, которые были выпущены в текущем году.

2. Соавторство учебников/учебных пособий с грифом Минобрнауки РФ. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество учебников/учебных пособий с грифом Минобрнауки РФ, в которых он является одним их соавторов, было выпущено в текущем году.

3. Авторство учебных пособий (без грифа). С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество учебных пособий (без грифа), в которых он является единственным автором, было выпущено в текущем году.

4. Соавторство учебных пособий (без грифа). С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество учебных пособий (без грифа), в которых он является одним их соавторов, было выпущено в текущем году.

5. Проведение учебно-методических мероприятий Межрегионального или Всероссийского уровней на базе СГМУ (на основании подтверждающих документов) с выпуском итогового сборника (не менее 100 участников). С помощью абсолютных целых значений сотрудник указывает, в каком количестве учебно-методических мероприятий



Межрегионального или Всероссийского уровней на базе СГМУ (на основании подтверждающих документов) с выпуском итогового сборника (не менее 100 участников), он являлся одним из (со)организаторов.

6. Количество статей, посвященных педагогическим аспектам профессиональной деятельности, опубликованных в рейтинговых журналах. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, количество статей, посвященных педагогическим аспектам профессиональной деятельности, которые были опубликованы в рейтинговых журналах.

Н.В. Каждая статья может быть указана в рейтинге не более 1 раза. То есть, если статья учтена в данном пункте, то она не должна учитываться в пунктах 4-6, 22 раздела «2.2. Показатели научной деятельности (по итогам календарного года)».

7. Количество изданных учебно-методических, методических руководств, пособий с грифом. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество учебно-методических, методических руководств, пособий под его авторством или подготовленных в соавторстве, с грифами ЦКМС, МЗ СО, МЗ РФ было выпущено в текущем году.

8. Количество разработанных за год рабочих программ. Баллы начисляются только в том случае, если разработка рабочей программы зафиксирована в протоколе учебно-методической конференции кафедры и ученом совете факультета (или, если это предусмотрено, в соответствующем методическом совете).

9. Количество переработанных за год рабочих программ. Баллы начисляются только в том случае, если переработка рабочей программы зафиксирована в протоколе учебно-методической конференции кафедры и ученом совете факультета (или, если это предусмотрено, в соответствующем методическом совете).

10. Количество разработанных, читаемых и проводимых инновационных лекций и практических занятий. Сотрудник вправе указывать данные баллы только в том случае, если данные занятия были проведены через учебно-методическую конференцию кафедры и/или соответствующий методический совет в текущем году.

Под инновационной лекцией понимается проведение лекционных занятий в нетрадиционной форме (бинарная лекция, лекция-провокация, проблемная лекция, лекция-конференция и пр.).

11. Количество победителей, дипломантов и лауреатов олимпиад (конкурсов, выставок, спортивных соревнований), подготовленных под Вашим руководством. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество



обучающихся университета, занявших призовые места в олимпиадах, конкурсах и пр. различного уровня было подготовлено под его научным руководством.

12. Количество обучающихся - участников олимпиад (конкурсов, выставок, спортивных соревнований), подготовленных под Вашим руководством. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество обучающихся университета, участвовавших в олимпиадах, конкурсах и пр. различного уровня было подготовлено под его научным руководством.

13. Участие в научных целевых программах. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, в каком количестве федеральных и/или отраслевых научных целевых программ он принимал участие в текущем году.

Заполнение подраздела «**2.2. Показатели учебно-методической работы (по итогам календарного года)**»:

1. Авторство в монографиях. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество монографий вышло в текущем году под его авторством.

2. Соавторство в монографиях. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество монографий, в которых он является одним из соавторов (вне зависимости от порядка упоминания), вышло в текущем году.

3. Индекс Хирша. На основании данных elibrary.ru сотрудник определяет свой индекс Хирша и с помощью «1» отмечает это в рейтинге. В рейтинг вносится информация только в том случае, если индекс Хирша преподавателя достиг значения не менее 3 (то есть, если индекс Хирша равен 1 или 2, в рейтинге это не учитывается).

Например, индекс Хирша сотрудника – 9, он отражает в рейтинговой форме данный факт следующим образом:

3	Индекс Хирша:				
	> 20	20	A		0
	12-20	16	A		0
	8-11	13	A	1	13
	4-7	10	A		0
	3	7	A		0

4. Количество журналов из списка ВАК. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество статей в текущем году было опубликовано в журналах из списка ВАК:



- авторских – в которых сотрудник является единственным автором;
- соавторских – в которых сотрудник является одним из соавторов.

Н.В.: каждая статья может упоминаться в рейтинге единожды, то есть статьи, учтенные в данном пункте, не могут учитываться в разделе «2.1. Показатели учебно-методической работы (по итогам календарного года)», п. 6, и в п. 5-6, 22 данного раздела.

5. Количество публикаций в журналах, индексируемых в признанных международных системах цитирования (библиографических базах) по соответствующим областям науки (Web of Science, Scopus). С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество статей в текущем году было опубликовано в журналах из списка Web of Science, Scopus:

- авторских – в которых сотрудник является единственным автором;
- соавторских – в которых сотрудник является одним из соавторов.

Н.В.: каждая статья может упоминаться в рейтинге единожды, то есть статьи, учтенные в данном пункте, не могут учитываться в разделе «2.1. Показатели учебно-методической работы (по итогам календарного года)», п. 6, и в п. 4, 6, 22 данного раздела.

6. Количество статей, опубликованных в рейтинговых журналах с импакт-фактором не ниже 0,3 (утверждено планом мероприятий "Дорожная карта"). Сведения об импакт-факторе журнала можно найти на сайте издательского дома журнала или в elibrary.ru. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество статей в текущем году было опубликовано в журналах с импакт-фактором не ниже 0,3.

Н.В.: каждая статья может упоминаться в рейтинге единожды, то есть статьи, учтенные в данном пункте, не могут учитываться в разделе «2.1. Показатели учебно-методической работы (по итогам календарного года)», п. 6, и в п. 4-5, 22 данного раздела.

7. Количество статей различных конференций; съездов. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество статей в текущем году было опубликовано в сборниках конференций.

8. Количество тезисов различных конференций; съездов. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество тезисов в текущем году было опубликовано в сборниках конференций.

9. Защита диссертации, где Вы являлись автором. С помощью «1» сотрудник отмечает, была ли защищена диссертация в текущем году.



10. Защита диссертации, где Вы являлись руководителем (консультантом). С помощью «1» сотрудник отмечает, была ли защищена диссертация его аспирантом/докторантом в текущем году.

11. Получение грантов (ответственный: исполнитель/соисполнитель). С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество грантов, в которых он указан как исполнитель/соисполнитель, различного уровня было получено в текущем году.

12. Подача заявления на получение гранта. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество заявок на грант, где он указан как исполнитель/соисполнитель, было подано в текущем году.

13. Разработка патентов, принадлежащих вузу. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество патентов, принадлежащих вузу, было получено в текущем году, в которых:

- авторство – он является единственным автором;
- соавторство – он является одним из соавторов.

14. Проведение научных, научно-практических конференций на базе СГМУ (на основании подтверждающих документов) с выпуском итогового сборника (не менее 100 участников). С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, в оргкомитете какого количества научных, научно-практических конференций на базе СГМУ (на основании подтверждающих документов) с выпуском итогового сборника (не менее 100 участников) он принимал участие.

15. Участие в научно-исследовательской и опытно-конструкторской работе (НИОКР) (в расчете на 1 научно-педагогического работника не менее 60 тыс. рублей), где Вы являетесь исполнителем (процент от выполненного). Данный показатель определен в соответствии с Федеральной дорожной картой.

Для заполнения данного пункта сотрудник должен посчитать объем денежных средств, которые были заработаны им в текущем году в качестве исполнителя НИОКР, и определить %, который составляет данная сумма от суммы в 60 тыс. руб.

Например, сотрудник участвовал в НИОКР в качестве одного из 5-ти исполнителей, общая сумма НИОКР – 150 тысяч, тогда получается, что он заработал 30 тыс. руб., что является 50% от суммы в 60 тыс. руб. В этом случае, в рейтинге указывается значение 50:



15	Участие в научно-исследовательской и опытно-конструкторской работе (НИОКР) (в расчете на 1 научно-педагогического работника не менее 60 тыс. рублей), где Вы являетесь исполнителем (процент от выполненного)	%	A	50	50
----	---	---	---	----	----

16. Количество аспирантов (в текущем году). С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, у какого количества аспирантов в текущем году он являлся научным руководителем.

17. Количество докторантов (в текущем году). С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, у какого количества в текущем году докторантов он являлся научным руководителем.

18. Количество оппонирований диссертаций. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, оппонентом к какому количеству диссертаций он являлся в текущем году.

19. Количество внешних отзывов на диссертации. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество внешних отзывов на диссертации он подготовил в текущем году.

20. Количество рецензий на сборники научных трудов /монографий. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество рецензий на сборники научных трудов /монографий он подготовил в текущем году.

21. Количество молодых учёных-участников научных исследований под Вашим руководством, результаты работ которых получили признание (грамоты, призовые места и т.п.). С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, руководителем какого количества молодых учёных – участников научных исследований (результаты работ которых получили признание) он являлся в текущем году.

22. Количество статей в журналах в соавторстве со студентами, интернами и ординаторами. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество статей в журналах в соавторстве со студентами, интернами и ординаторами он подготовил в текущем году.



Н.В. каждая статья может упоминаться в рейтинге единожды, то есть статьи, учтенные в данном пункте, не могут учитываться в разделе «2.1. Показатели учебно-методической работы (по итогам календарного года)», п. 6, и в п. 4-6 данного раздела.

Заполнение подраздела «**2.3. Показатели воспитательной работы**»:

1. Курация 1 учебной группы. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество учебных групп он курировал в текущем году (данные сведения должны в обязательном порядке быть указаны в соответствующем приказе СГМУ).

2. Курация 1 комнаты в общежитии. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество комнат в общежитии он курировал в текущем году (данные сведения должны в обязательном порядке быть указаны в соответствующем приказе СГМУ).

3. Организация вузовских конкурсов, олимпиад, мероприятий проф.ориентации. С помощью абсолютных целых значений «1, 2...» сотрудник указывает, какое количество вузовских конкурсов, олимпиад, мероприятий проф.ориентации он организовывал в текущем году (данные сведения должны в обязательном порядке быть указаны в соответствующем приказе СГМУ).

Раздел 3 «**Критерии снижения рейтинга**» заполняется заведующим кафедрой. При выставлении баллов в данном разделе он должен поставить сотрудника в известность и объяснить причины данного решения.

Рейтинг преподавателя, отраженный в графе «Итого» является суммой показателей его достигнутой квалификации (П) и активности по итогам года (А) (за вычетом критериев снижения рейтинга).

Абсолютный личный рейтинг, который отражается в общей форме «Рейтинг преподавателей кафедры», не является отображением графы «Итого» личного рейтинга преподавателя, так как рассчитывается в соответствии с формулой (1), представленной в СО 5.006.02-02.2015 «Положение о рейтинге кафедры и ППС» (с изменениями от 2016 г.):

$$РЛА = 0,36П + 0,64А$$



4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящие Методические рекомендации принимаются Советом по качеству Университета, вступают в силу с момента утверждения приказом ректора.

4.2. Актуализация методических рекомендаций осуществляется по мере актуализации форм рейтинга, утвержденных на заседании Совета по качеству СГМУ.

4.3. Настоящие Методические рекомендации прекращают своё действие с момента введения в действие новых.



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЙТИНГА КАФЕДР И ППС

СО 10.001.02-02.2017

Лист согласования

<i>Должность</i>	<i>ФИО</i>	<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>
Начальник УОКОД	Н.А. Клоктунова	16.11.2017	



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЙТИНГА КАФЕДР И ППС

СО 10.001.02-02.2017

Лист ознакомления

№ п/ п	ФИО работника	Ознакомление с документом		Ознакомление с извещениями об изменении									
				Извещение № 1 от _____		Извещение № 2 от _____		Извещение № 3 от _____		Извещение № 4 от _____		Извещение № 5 от _____	
				дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись	дата	подпись
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													
9.													
10.													
11.													
12.													
13.													
14.													
15.													
16.													
17.													
18.													
19.													
20.													
21.													
22.													



ФГБОУ ВО
Саратовский ГМУ
им. В.И. Разумовского
Минздрава России

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ЗАПОЛНЕНИЮ РЕЙТИНГА КАФЕДР И ППС

СО 10.001.02-02.2017

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Дата и номер извещения об изменении	Лист документа	Раздел, подраздел или пункт документа	Дата	Фамилия и инициалы, регистрирующего изменения	Подпись
1						
2						
3						
4						
5						